

بسمه تعالیٰ

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی خدمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: تنظیم وقف نامه جدید	۲- شناسه خدمت ۱۷۰۶۲۲۵۸۰۰۰ (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)				
نام دستگاه اجرایی: اداره کل اوقاف و امور خیریه		۳- ارائه خدمات ۴- ارائه خدمات			
نام دستگاه مادر: سازمان اوقاف و امور خیریه					
بررسی استاد و مدارک واقف و تنظیم وقف نامه مطابق با نظر واقف.		شرح خدمت			
<input checked="" type="checkbox"/> عموم مردم ، واقف <input type="checkbox"/> بجهات <input type="checkbox"/> بجهات <input type="checkbox"/> بجهات		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	نوع خدمت		
<input type="checkbox"/> وسایی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> استانی	<input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی	ماهیت خدمت		
<input type="checkbox"/> لیت مالکیت <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی	<input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> مالیات	<input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> سلامت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی	سطح خدمت (دامنه کاربرد)	
<input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input checked="" type="checkbox"/> سایر	<input type="checkbox"/> زدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی	<input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش	رویداد مرتبط با: (از چه نوع است)	
<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص		<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت	نحوه آغاز خدمت		
<input type="checkbox"/> سایر:		<input type="checkbox"/>	تشخیص دستگاه		
درخواست ، اوراق هویتی ، اوراق مالکیت اگر مالک شخص حقوقی باشد اسناد مربوط به شخصیت حقوقی (اساسنامه ، مصوبات ، مجمع عمومی)					مدارک لازم برای انجام خدمت
وقف نامه ، قوانین و مقررات اوقافی ، شیوه نامه و دستورالعملها					قوانین و مقررات بالادستی
<input checked="" type="checkbox"/> ۲۵۱۶ خدمت گیرنده کان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال					آمار تعداد خدمت گیرنده کان
<input type="checkbox"/> یکماه					متوجه مدت زمان ارایه خدمت:
<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه					تواتر
حدود ۳ بار ۱- درخواست و دریافت مشاوره ۲- ارائه مدرک ۳- تنظیم وقف نامه عادی					تعداد بار مراجعه حضوری
<input type="checkbox"/> پرداخت بصورت الکترونیک		شماره حساب (های) بانکی	مبلغ(مبالغ)		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

- مشخصات خدمت

- آرایه خدمات

نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:	رسانه ارتباطی خدمت	نوع ارائه	مراحل خدمت
(سامانه جامع موقوفات و بقاع متبرکه)	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر(بازکردن حوزه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	بازگشتن کلایم کمک
مراجعةه به دستگاه: ملی استانی شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	بازگشتن کلایم کمک
	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) vaghf.ir <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(بازکردن حوزه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی (تهیه پیش نویس)	بازگشتن کلایم کمک
مراجعةه به دستگاه: ملی استانی شهرستانی	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: تحويل درخواست و مدارک به صورت فیزیکی	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	بازگشتن کلایم کمک
	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(بازکردن حوزه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	بازگشتن کلایم کمک
	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک سایر : بعلت طولانی شدن فرایند ، مراجعت صورت میگیرد . <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی مراجعت حضوری	بازگشتن کلایم کمک
(اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ■ اینترانتی (مانند اینترنت داخلي دستگاه یا ERP) سامانه داخلی سازمان	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر(بازکردن حوزه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	بازگشتن کلایم کمک

■ در صورت نیاز به مستندات و سوابق جدید				بک. جهودی نمایه	غیرالکترونیکی	
<input type="checkbox"/> یнтерنی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اکذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(بادکرنحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اکذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(بادکرنحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اکذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(بادکرنحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اکذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(بادکرنحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اکذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(بادکرنحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اکذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(بادکرنحوه دسترسی)	در مرحله ارائه خدمات
<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> سایر : لزوم امضا فیزیکی مدارک و تحويل اصل وقف نامه <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> سایر : لزوم امضا فیزیکی مدارک و تحويل اصل وقف نامه <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> سایر : لزوم امضا فیزیکی مدارک و تحويل اصل وقف نامه <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> سایر : لزوم امضا فیزیکی مدارک و تحويل اصل وقف نامه <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> سایر : لزوم امضا فیزیکی مدارک و تحويل اصل وقف نامه <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> سایر : لزوم امضا فیزیکی مدارک و تحويل اصل وقف نامه <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب	غیرالکترونیکی
استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی (Batch) دستگاهی	استعلام الکترونیکی online بک. جهودی	فیلدهای مورد تبادل			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	اطلاعات اشخاص حقیقی و حقوقی			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	اطلاعات موقوفات و رقبات و نیات			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	استعلام الکترونیکی (Batch) دستگاهی	استعلام الکترونیکی online بک. جهودی	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر
دستگاه مراجعةه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		ثبت مالکیت		اداره ثبت اسناد و املاک
دستگاه مراجعةه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
دستگاه مراجعةه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
دستگاه مراجعةه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر						
۷- ارتباط خدمت با سایر سازمانها (بلکه ای اطلاعاتی) در دستگاه						
۶- عدایین فرایندی خدمت						
۵- ۲۰-۲-۱- ارائه مشاوره در زمینه وقف						
۵- ۲۰-۲-۲- نوشته و قفname عادی با نظر درخواست کننده						

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت

لازم به ذکر است فلوچارت به ساده ترین شکل از ابزار ورد استفاده شود (از فلوچارت فرایند ها استفاده شود.)

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مریبوط:
-------------------------------------	-------	----------------	--------------

لازم به ذکر است فلوچارت به ساده ترین شکل از ابزار ورد استفاده شود

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مریبوط:
-------------------------------------	-------	----------------	--------------

